

# 5.6 - ?????????????? ?????? - ?????? ??????????? ????????????? ?????????? ??????

????? ???? ???? ???? ???? -  
????????????? ???? ???? -  
????????????????

□ -????? ???? , ???? ???? ???? ,  
???? ???? ???? ???? ???? ??

????????????? -????????? ???? ???? ????  
????????? ???? ???? ???? ???? -??? ???? -  
????????? ???? ???? ???? ???? -????????? ????  
????????? □ ???? ???? ???? ???? ????  
????????? ???? ???? ???? ???? ???? ????  
????????????? -????????? ???? ???? ???? ???? ???? -  
????????? ???? ???? ???? ???? ???? -????????? ????  
????????????? ???? ???? -??? ???? ???? ????  
????????? □ ???? ???? -????????????????? - [ ] 1

????????????? ???? ???? -????????? ???? ???? ???? □  
????????? ???? ???? ???? ???? -??? -????????????  
????????? ???? ???? ???? -????? □ ????  
????????? ???? ???? ???? ???? ???? ???? ????  
????????? ???? ???? ???? ???? -????? -????????????  
????????????? □ ???? ???? ???? ???? ???? ???? ????  
????????? ???? ???? □ □ -????????????????? ???? ???? □ -  
????????? ???? ???? □ 2

????????????? -????????? ???? ???? -????????? -?????  
????? ???? □ ???? ???? ???? ???? ????  
???? ???? □ ???? ???? ???? -???????????? ???? -  
????????? -???????????? ???? ???? □ ???? ????  
????????????? -????????????????? ???? ???? □ ????  
-????????????? ???? ???? -????? -????????? □ ????  
????????? ???? ???? ???? ???? -?????  
????????????? □ -????? □ ???? ???? ???? ???? - [











1. 本計畫執行期間，所有經費均應列入本計畫經費支領單中，不得挪作他項用途，如有違反，一經查獲，將由本計畫主辦機關逕行移送有關機關究辦，並停止該計畫經費之撥付。

2. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

3. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

4. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

5. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

( ) ( ) ( . 5)

6. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

7. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

8. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

9. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

10. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

11. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

12. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

13. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

14. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

15. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

16. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

17. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

18. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

19. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

20. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

21. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

22. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

23. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

24. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

25. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

26. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

27. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

28. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

29. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

30. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

31. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

32. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

33. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

34. 本計畫經費支領，應由承辦人簽名，並檢附必要證明文件，送請計畫主辦機關核辦。

35. 本計畫經費支領，應按規定格式填寫，不得有誤。

36. 本計畫經費支領，應按月彙報執行進度及經費支領情況，以便主辦機關核對。

37. 本計畫經費支領，應由主辦機關核對無誤後，方可撥付。

-XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX -XXXX XXX -XXXXXXXXXXXX -

XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXX -XXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX -XXXX XXX

XXXXXXXXXXXX -XX -

XXXXXXXXXXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXX ] 26 ]

(XXXXXXXX - XXXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXX -

XXXXXX ] ) ( . 6

XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXX -XXXX -XXXX XXXXX -XXXX

XXXXXXXXXX -XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -

XXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXX -

XXXXXXXXXXXX XXXXX -XXXX XXXXXXXXXXX -XXXX XXXXXXXXXXX

XXXXXX -XX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX [

XXXXXXXXXXXX , XXXXX -] 27

XXXXXX -XXXX XXXXXXX -XXXX XXXXXXXX XXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXX ]

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXX -XXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXX ] XXXXXXXX XXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXX XXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX -XXXX XXX XXXXXXX -XXXX XXXXXXX XXXXXXX -

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXX -

XX -XXXXX XXXXXXXX -XXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

















